

RESOLUCIÓN No 14/2025



COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

RESOLUCIÓN N°14/2025

POR LA CUAL SE APRUEBA EL SISTEMA DE REGISTRO DOCUMENTAL Y ARCHIVO DIGITAL DE ACTIVIDADES DE LA CARRERA DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL (SIRAD-CAV) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ASUNCIÓN, SEDE ASUNCIÓN.

Asunción, 27 de febrero de 2025

VISTO

La necesidad de establecer un sistema de registro documental y archivo digital de comunicación de las actividades de la carrera de Comunicación Audiovisual (SIRAD-CAV) a fin de disponer las informaciones relevantes de la carrera, documentos, normativas, actividades académicas y de interés para la comunidad académica, de acceso a los estudiantes y profesores, a fin de alcanzar las metas establecidas por la carrera perteneciente a la Facultad de Ciencias de la Educación y la Comunicación (FACEC) de la Universidad Autónoma de Asunción.

CONSIDERANDO

Los criterios de calidad para las carreras de grado establecidos por la ANEAES, los Estatutos de la Universidad Autónoma de Asunción y la necesidad de establecer la comunicación efectiva de las carreras de Comunicación de la facultad.

Que, de acuerdo al Reglamento Académico vigente de la Universidad Autónoma de Asunción, las Unidades Académicas contarán con sus propias normativas, adaptadas a la actividad que desarrollen y a las particularidades del área que operen.

Que, es imperante contar con la reglamentación pertinente de información, acorde a los nuevos enfoques de educativos para su implementación en el ámbito de actuación de la carrera de la facultad.

La Decana de la Facultad de Ciencias de la Educación y la Comunicación, en uso de sus atribuciones,



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

RESUELVE

Art. 1º: Aprobar el “Sistema de Registro Documental y Archivo Digital de Comunicación de las Actividades de la carrera de Comunicación Audiovisual (SIRAD-CAV)” pertenecientes a la Facultad de Ciencias de la Educación y la Comunicación de la Universidad Autónoma de Asunción, Sede Asunción.

Art. 2º: Comuníquese a quienes corresponda, remítase una copia al Rectorado y una vez cumplido archívese.



Dra. Matilde Duarte de Krummel

Decana

Facultad de Ciencias de la Educación y la Comunicación



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
CARRERA DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

**Sistema de Registro Documental y Archivo Digital de Actividades de la Carrera de
Comunicación Audiovisual (SIRAD-CAV)**

1. Objetivo

Implementar un sistema ordenado, eficiente y digital para el registro, organización, codificación, archivo y consulta de documentos generados en la carrera de Comunicación Audiovisual, facilitando la trazabilidad, transparencia, gestión académica-administrativa y toma de decisiones.

2. Alcance

El sistema abarca todas las actividades académicas, de extensión, investigación, administrativas, de gestión curricular, vinculación con el medio y evaluación institucional realizadas por la carrera, e involucra a autoridades, docentes, coordinadores, estudiantes y personal administrativo y de apoyo.

3. Componentes del sistema

a) Plataforma digital

- Se utilizará el entorno digital institucional (OneDrive UAA).
- Acceso controlado por roles (Decanato – Gerencia de Facultad- Coordinación de Carrera, Secretaría Académica, Docente de tiempo completo, docentes)

b) Estructura de carpetas

SIRAD-CAV -2025

1. Académico:

- 1.1. Proyectos académicos de la carrera
- 1.2. Programas de Asignatura
- 1.3. Planificación de clases
- 1.4. Registro de observación de clases
- 1.5. Registro de seguimiento de planes de clases
- 1.6. Registro de verificación de instrumentos evaluativos
- 1.7. Registros y evidencias de Prácticas Supervisadas PPS
- 1.9. Informes/reporte/sistematización académica varios
- 1.10. Evaluación de Desempeño de directivos
- 1.11. Evaluación de Desempeño Docente

2. Extensión y Vinculación:

- 2.1. Proyectos de Extensión
- 2.2. Convenios
- 2.3. Actividades extracurriculares



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
CARRERA DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

3. Investigación:

- 3.1. Líneas de investigación
- 3.2. Proyectos de Investigación
- 3.3. Publicaciones
- 3.4. Evidencias de eventos científicos

4. Gestión Curricular

- 4.1. Actualización de Plan de Estudios y/o Programas de asignatura
- 4.2. Registros de Reuniones de actualización curricular

5. Gestión Administrativa:

- 5.1. Informe de gestión de instancias institucionales internas
- 5.2. Resoluciones internas
- 5.3. Notas – Memorandum – Comunicados- Circulares

4. Formulario registro de actividades

Cada actividad documentada deberá completarse en un formulario de registro de actividades. que contendrá los siguientes campos: (Anexo 1)

- Nombre de la actividad
- Fecha de realización
- Responsable/s
- Área o unidad
- Tipo de documento adjunto (acta, informe, resolución, evidencia fotográfica, etc.)
- Palabras clave
- Estado del documento: (borrador - validado – archivado)

5. Acceso, seguridad y respaldo

- Acceso segmentado según niveles de responsabilidad.
- Uso de correos institucionales para validación de identidad.
- Copias de seguridad automáticas semanales.
- Control de versiones para documentos modificados.
- Integración con firma digital o escaneos oficiales.

6. Procedimiento operativo

- a) **Generación del documento:** El responsable produce el documento vinculado a una actividad de la carrera.
- b) **Registro inicial:** Se completa el formulario registro de actividades.
- c) **Verificación y codificación:** La instancia competente de la Carrera y Facultad revisa el contenido y asigna el código correspondiente.
- d) **Carga al repositorio:** El archivo se sube a la carpeta asignada dentro del sistema SIRAD-CAV
- e) **Actualización y auditoría:** Revisión semestral del cumplimiento del sistema y accesos

7. Responsable de implementación y seguimiento

- Decanato de la Facultad
- Coordinación de la Carrera de Comunicación Audiovisual
- Gerencia de Facultad
- Secretaría Académica
- Dirección de Tecnología Informática UAA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
CARRERA DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

8. Codificación institucional de documentos

Cada documento registrado en el sistema SIRAD-CAV debe contar con un código único de identificación que permita su organización, búsqueda y trazabilidad.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
CARRERA DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

Anexo 1

Formulario– Registro de Actividades

**Sistema de Registro Documental y Archivo Digital de Actividades de la Carrera de
Comunicación Audiovisual (SIRAD-CAV)**

Campo	Descripción / Ejemplo
Título de la actividad	Taller de edición de video
Fecha de realización	DD/MM/AAAA
Responsable/s	Nombre completo o equipo a cargo
Área o unidad	Coordinación Académica, Extensión, Investigación
Tipo de documento	Acta / Informe / Resolución / Evidencia fotográfica / Otro
Documento adjunto	Cargar archivo (PDF, JPG, DOC, etc.)
Palabras clave	Hasta 3 conceptos clave. Ej.: Taller, edición, Adobe
Estado del documento	Seleccionar: Borrador / Validado / Archivado